

Список документов для аккредитации:

- анкета партнёра;
- справки о начисленных налогах;
- справка об отсутствии налоговой задолженности;
- штатное расписание;
- документы права собственности или аренды оборудования, механизмов, техники необходимых для проведения работ.
- документы права собственности или аренды офиса, по адресу которого находится организация.
- копии учредительных документов (Устав);
- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника тендера (копия решения или копия выписки из решения о назначении руководителя, доверенность уполномоченного представителя, заверенная руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом либо нотариально заверенная копия доверенности);
- лицензии и допуски СРО;
- согласие на обработку персональных данных;
- опись отправляемых документов.